

## **KvS elevpolitik og vilkår for deltagelse i sejlerskolen**

### **1. Sejlerskolens formål**

Undervisningen på Kvindelig Sejlklubs Sejlerskole har til formål, at eleven får indgående kendskab til at føre en sejlbåd på en sikker og ansvarlig måde, og både opfylder Kvindelig Sejlklubs krav til at få førerbevis og Dansk Sejlunions krav til at bestå den praktiske del af Duelighedsprøven i Sejlads.

### **2. Sejleruddannelsen**

#### 2.1. Kvindelig Sejlklubs krav til en fører

Sejleruddannelsen omfatter en række kurser og krav, som eleven skal gennemføre og opfylde:

- At hun er fyldt 18 år
- At hun har deltaget i klargøring og afrigning af klubbens både
- At hun har deltaget i tovværskursus
- At hun har deltaget i grundkursus i førstehjælp
- At hun har deltaget i kursus i brandbekæmpelse og har kendskab til forholdsregler ved brand og eksplosion
- At hun har deltaget i motorkursus – teoretisk gennemgang af indenbords- og påhængsmotor samt praktisk sejlads med motor
- At hun har kendskab til regler for sejlads med klubbens både
- At hun har kendskab til Havnereglementet for Københavns Havn
- At hun har deltaget i mørkesejlads
- At hun har kendskab til forholdsregler ved havari og grundstødning
- At hun har normal farvesans
- At hun er frisvømmer
- At hun har bestået klubbens krav til den praktiske prøve i sejlads
- At hun har bestået Duelighedsprøven i Sejlads for Fritidssejlere

Duelighedsprøven i Sejlads dækker både 'prøven i praktisk sejlads' (i Kvindelig sejlklub og 'prøve i teori' (navigationskursus, se punkt 2.2). En af Søfartsstyrelsen godkendt prøveudbyder udsteder et 'Duelighedsbevis' som bevis på disse to prøver.

Når eleven har opfyldt alle ovennævnte punkter, og censorerne vurderer, at udførelsen af den praktiske prøve opfylder de særlige krav til en fører af KvS's klubbåde, får hun Kvindelig Sejlklubs Certifikat ('Førerbevis'), som er dokumentation for, at hun har ret til at være fører af klubbens både. Førerbeviser overrækkes ved den næste Standerhejsning til de elever, der har bestået prøven om efteråret.

I takt med at kurser og krav opfyldes, registreres det i klubbens medlemssystem (tidligere på 'Det røde kort'). Den ansvarlige for en uddannelsesaktivitet sikrer, at deltagelse registreres. Det er en god idé som elev også selv at følge op på, at gennemførte aktiviteter er registreret korrekt.

## 2.2 Undervisningen

Elever, der melder sig til sejlernskolen, behøver ikke have nogen sejlads mæssig erfaring. Alt efter elevernes forkundskaber kan uddannelsen forventes at tage 2-3 år, under forudsætning af, at der deltages stabilt på hold i praktisk sejlads igennem sejl sæsonen, at pensum i elevhåndbogen læses som forberedelse til sejladserne, at teoretiske kurser tages løbende og når de udbydes, og at der deltages i arbejdet med at klargøre, afrigge og vedligeholde klubbens både.

Elevhåndbogen, som ligger på hjemmesiden til printning, beskriver, hvad der undervises i på sejlernskolen, og hvordan prøverne afholdes.

Sejlernskolen starter med 'Introduktion til sejlernskolen' for både nye elever og elever, der har sejlet året før. Dette er en integreret del af sejlernskolen, og har sejlernskolen har til formål at sikre, at sejlerelever og suppleanter lærer hinanden og klubben KvS at kende, og at træne nogle udvalgte sejlernkompetencer, så tiden på vandet kan udnyttes så optimalt som muligt fra første sejlraften.

Skolehold sejler én gang om ugen i maj-september, med undtagelse af juli måned, hvor bådene er afsat til feriesejlads. I tilfælde af, at instruktøren vurderer, at der ikke forsvarligt kan sejles på en sejlraften, gennemføres i stedet 'tørsejlads', dvs. sejlteori på land – dette tæller som en sejlraften. Der planlægges med 16 sejlraftener på en sæson. I tilfælde af instruktørens sygdom forsøger instruktøren at finde en vikar, men i tilfælde af, at det ikke er muligt, kan en sejlraften bortfalde.

Et skolehold består almindeligvis af fire elever og en eller flere instruktører pr. hold. Der vil kunne deltage suppleanter i tilfælde af afbud fra faste deltagere på holdet, og der vil ind imellem kunne deltage en instruktør under uddannelse.

Den praktiske undervisning på sejlernskolen varetages af frivillige instruktører, som yder dette arbejde ud fra en glæde ved sejlspporten. Instruktørerne er alle uddannet i KvS, og er fokuseret på at give eleverne den bedste uddannelse.

Instruktørerne er optaget af at skabe en god stemning på holdet, både for at fremme undervisningen, men også for at inspirere eleverne til at få et godt netværk i KvS og fortsætte med at dyrke interessen for sejlspport i KvS efter endt sejlernuddannelse.

Om vinteren er det muligt at tage kurser i Førstehjælp, Brandbekæmpelse, Tovværk og Teoretisk navigation. Nogle kurser tages hos eksterne kursusudbydere, mens andre kan udbydes af . For teoretisk navigation henviser vi til naboklubber som fx. SKK og KAS, eller aftenskoler, der slutter undervisningen med prøve ved en godkendt prøveudbyder.

Elever og suppleanter deltager på lige fod med andre KvS'er i arbejdet med klargøre, afrigge og vedligeholde klubbens både, og får derigennem praktiske færdigheder ifht. bådvedligehold. Dette er en del af den samlede sejlernuddannelse.

Al undervisning foregår på dansk, ligesom alt undervisningsmateriale er på dansk.

## 2.3 Indstilling til prøve

Eleven indstilles til førerprøve af en instruktør, normalt instruktøren på skoleholdet. Dette sker i august måned. Eleven kan ikke selv indstille sig til prøve.

#### 2.4 Andre aktiviteter

Eleverne på sejlerskolen opfordres til at deltage i de sejlads og andre arrangementer, som udbydes i løbet af sæsonen, både for at træne sejlads, men også for at lære andre KvS'ere at kende og udbygge netværket i klubben.

### **3. Sikkerhed**

#### 3.1 Sikkerhedspolitik og brug af klubbens både

Al sejlads i KvS's både og i Sejlerskolen skal finde sted i overensstemmelse med KvS's 'Reglement for sejlads med klubbens både og sikkerhedspolitik.' Reglementet kan ses i afsnit 3 i KvS's Elevhåndbog og på hjemmesiden. Reglementet forudsættes læst af alle elever og suppleanter forud for første sejlads.

Skolebådene er udstyret med alt nødvendigt sikkerhedsudstyr, herunder redningsveste af typen svømmevest. Der sejles altid med redningsvest i sejlerskolen. Eleven kan bruge egen redningsvest, hvis det ønskes – denne skal som minimum svare til samme sikkerhedsniveau som de veste klubben stiller til rådighed. Det er instruktøren, der beslutter, om en elevs private vest kan anvendes.

#### 2.2 Påklædning

Der sejles i alle typer af vejr, og af hensyn til sikkerhed, komfort ombord og at sejlads kan gennemføres som planlagt, skal eleven altid medbringe tilstrækkeligt varmt og vandtæt tøj, alt efter forholdene, herunder f.eks. også uldent undertøj, hue, handsker og halsedisse/tørklæde. Eleven anbefales altid at medbringe vind- og vandtæt tøj og gummistøvler.

Fodtøj skal være med bløde skridsikre gummisåler.

#### 2.3 Forsikring

Eleven anbefales at tegne egen privat fritidsulykkesforsikring, som dækker alm. sejlsport.

### **4. Fast plads på skolehold / suppleantliste**

#### 4.1 Tilmelding og fordeling af pladser

Tilmelding til sejlerskolen skal ske inden 1. marts i form af en interesselikendegivelse via hjemmesiden.

Pladserne fordeles blandt dem, der har afgivet en interesselikendegivelse ud fra medlemsanciennitet (jfr. medlemsnummer). Et medlem, der havde fast plads på sejlerskolen året før, vil dog blive tilbudt en plads før evt. interesserede med et højere anciennitet (dvs. med lavere medlemsnummer). Dette gør vi for at gøre det muligt at afslutte et allerede igangværende forløb på Sejlerskolen.

Hvis der ikke kan tilbydes en fast plads i sejlerskolen til alle interesserede, vil de medlemmer, der har lavest anciennitet (jfr. medlemsnummer), i stedet blive tilbudt plads på suppleantlisten.

Skoleudvalget sammensætter skoleholdene ud fra hensynet til at kunne gennemføre en effektiv og sikker undervisning. Der tages så vidt muligt hensyn til elevernes ønsker.

Det er en forudsætning for tilmelding, at man er aktivt medlem af KvS på tidspunktet for tilmelding, og at det aktive medlemskab opretholdes i hele den periode, hvor eleven deltager i skolesejlads eller står på suppleantlisten.

#### 4.2 Tilbud og accept af fast plads på skolehold

De medlemmer, der tilbydes en fast plads på årets sejlernes skole, får senest 15. marts besked til den mailadresse, de har registreret i KvS's medlemssystem. Derefter har de en uge til at acceptere tilbuddet og betale for sejlernes skolen. Har de ikke accepteret og betalt inden fristens udløb, tilbyder Skoleudvalget pladsen til en anden interesseret, og medlemmet kan i stedet anmode om at komme på suppleantlisten, hvis der er ledige suppleantpladser.

Når en fast plads er accepteret og betalt, accepterer eleven samtidig vilkårene for KvS's sejlernes skole, som de er beskrevet i 'KvS's Elevpolitik og vilkår for deltagelse i sejlernes skolen' (dette dokument).

Ved accept af en fast plads på et skolehold betales skolegebyret for hele sæsonen.

Ved accept af en fast plads, der efter sommerferien tilbydes alene for august-september, betales halvt skolegebyr.

#### 4.3 Suppleantlisten

For at give så mange som muligt mulighed for at komme på vandet, og for at udnytte kapaciteten i sejlernes skolen bedst muligt, har vi en suppleantliste. Medlemmer på suppleantlisten kan blive tilbudt at sejle med på et skolehold, når en deltager med fast plads er forhindret i at sejle.

I august og september kan der være begrænset mulighed for sejle med som suppleant, idet efterårets undervisning kan tilrettelægges under hensyn til først og fremmest at gøre elever med fast plads, der er førerprøvekandidater, klar til førerprøven. Tilsvarende kan der være behov for at tage instruktører under uddannelse ud på vandet med sejlholdene, hvilket giver mindre mulighed for at medtage suppleanter.

De praktiske forhold omkring suppleantlisten kan variere afhængig af hvor mange suppleanter, der er i en given sæson – f.eks. kan suppleanterne tilknyttes et givent skolehold eller fungere som én samlet pulje. Suppleanterne får information om dette senest ved starten af sæsonen.

Antallet af udbudte suppleantpladser kan variere og besluttes af Skoleudvalget ud fra hensynet om at skabe en velfungerende sejlernes skole for både elever og suppleanter.

Suppleanter kan indstilles til førerprøve.

#### 4.4 Afslag på plads hhv. Tilbud og accept af plads på suppleantliste

De medlemmer, der desværre ikke kan tilbydes en fast plads på et skolehold, får besked om dette senest 15. marts, til den mailadresse, de har registreret i KvS's medlemssystem. Medlemmet tilbydes, i det omfang, der er plads, i stedet at stå på suppleantlisten.

Er der ikke mulighed for at tilbyde en suppleantplads til alle, kan det ske, at vi må give afslag på ønsket om en plads på sejlernes skolen i den aktuelle sæson.

Som suppleant accepterer man vilkårene for KvS's sejlernes skole, som de er beskrevet i 'KvS's Elevpolitik og vilkår for deltagelse i sejlernes skolen' (dette dokument), når suppleanten første gang sejler med på et skolehold.

Suppleanter betaler et fastlagt beløb pr. sejlgang via hjemmesiden. Kvittering for betaling fremvises hver gang til instruktøren før sejlads.

#### 4.5 Refusion af skolegebyr mm.

Som udgangspunkt refunderes skolegebyr ikke, hverken helt eller delvist. Det gælder uanset om eleven selv vælger at stoppe på holdet, fratages sin faste plads på sejlernes skolen, f.eks. pga. fravær, eller hvis eleven selv

vælger at overgå til suppleantlisten. En elev, der skifter fra en fast plads til suppleantlisten, skal ikke købe suppleantbillet, når hun sejler med som suppleant i den resterende del af sæsonen.

Hvis en elev i ganske særlige tilfælde ønsker at få skolegebyret helt eller delvist refunderet, skal hun sende en mail til Skoleudvalget med en begrundet ansøgning om dette til [sejlerskolen@kvindeligsejlklub.dk](mailto:sejlerskolen@kvindeligsejlklub.dk).

Hvis et medlem ikke får tilbudt en fast plads i sejlerskolen, og på den baggrund ikke ønsker at opretholde medlemskabet af KvS, kan hun henvende sig til kassereren for evt. annullering af KvS-medlemskabet og refusion af kontingent. Kassereren kan kontaktes på [kasserer@kvindelig-sejlklub.dk](mailto:kasserer@kvindelig-sejlklub.dk).

## **5. Elevens ansvar & Regler for fremmøde og afbud**

### 5.1 Elevens ansvar

Som elev - og som suppleant, der sejler med på et skolehold - er man en del af et team, hvor holdet er afhængig af hinanden og den enkeltes indsats.

For at få det fulde udbytte af undervisningen, og af hensyn til holdet og sejladsen, forventer vi, at alle elever i videst mulige omfang prioriterer skolesejladsen i form af stabilt fremmøde, tilrettelæggelse af ferier i fht. sæsonen, mv.

Dette afspejles i reglerne om fremmøde og afbud (afsnit 5.2), der har til formål at sikre, at kapaciteten på sejlerskolen udnyttes bedst muligt, og at undgå at sejle ud i halvtomme både eller være nødsaget til at aflyse en sejlads, fordi der ikke er elever nok.

Mødetid på skoleaftener er som udgangspunkt kl. 17:00. Eleven bør sætte hele aftenen af til sejleraftenen og kan forvente at være hjemme sent.

Sejlerholdet mødes altid i havnen – uanset vejr og vind.

### 5.2 Fremmøde og afbud

I tilfælde af nødvendigt, enkeltstående afbud, har eleven pligt til at:

- Træffe aftale med én fra suppleantlisten, om at hun sejler med i stedet. Derudover skal eleven inden sejladsen gives besked til instruktøren om, hvilken suppleant, der har overtaget pladsen.

Ved gentagne afbud eller længere fraværsperioder gælder følgende regler:

- Et tilbud om fast plads på sejlerskolen må ikke accepteres, hvis eleven på forhånd ved, at hun har kendte/planlagte fravær svarende til mere end tre sejlaftener over hele sæsonen.
- Ved flere afbud end forventet eller længerevarende fravær informerer eleven hurtigst muligt instruktøren om dette. Instruktøren vurderer derefter, om eleven kan opretholde sin plads på holdet eller skal overgå til suppleantlisten.
- Ved fravær tre gange i træk eller ved udeblivelse uden afbud og/eller uden at der er truffet aftale med en suppleant, gennemføres en samtale mellem instruktøren og eleven, hvor det besluttes, om den faste plads opretholdes eller eleven i stedet overgår til suppleantlisten. Ved gentagne udeblivelser uden afbud kan instruktøren beslutte at sætte eleven af holdet uden yderligere varsel.
- Som udgangspunkt vil fire ganges fravær med eller uden afbud i løbet af en sæson være grund til, at eleven overgår til suppleantliste. Det gælder f.eks. drypvis fravær, planlagt udlandsophold eller ferie.

Det er instruktøren/instruktørholdet for et skolehold, der vurderer og beslutter, om en elev kan fortsætte i en fast plads eller ikke. I tvivlsspørgsmål inddrages Skoleudvalget på [sejlerskolen@kvindeligsejlklub.dk](mailto:sejlerskolen@kvindeligsejlklub.dk).

I vurderinger, der er relateret til fravær, lægges der vægt på, om der er tale om fravær, som eleven ikke kan tage højde for på forhånd (f.eks. egen eller families sygdom eller tilsvarende private årsager), og om der er meldt afbud i god tid, og om pladsen er søgt afsat til suppleanter.

## **6 Klagemulighed, Elevrepræsentant, Evaluering**

### 6.1 Klagemulighed

Hvis en elev ønsker at klage over en afgørelse truffet af Instruktører og/eller Skoleudvalg, skal klagen stiles til KvS's bestyrelse på [info@kvindelig-sejlklub.dk](mailto:info@kvindelig-sejlklub.dk).

### 6.2 Elevrepræsentant

Eleverne på sejlerskolen har mulighed for at vælge en repræsentant til skoleudvalget. Repræsentanten kan bringe ting op i Skoleudvalget på vegne af elever, f.eks. forslag til forbedringer eller ting eleverne ikke er tilfredse med.

### 6.3 Evaluering

Efter sæsonen opfordrer Skoleudvalget elever og suppleanter at give en evaluering/tilbage melding om, hvordan undervisningen har været, hvordan sæsonens sejlads har fungeret og give forslag til forbedringer.

Evalueringen anvendes af Skoleudvalget i det løbende arbejde med at forbedre KvS's sejlerskole.